

Pääste- ja kriisireguleerimispoliitika osakonna  
nõuniku ametijuhend

## 1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. AMETIKOHT: nõunik (kriisireguleerimispoliitika kujundamine)  
1.2. STRUKTUURIÜKSUS: pääste- ja kriisireguleerimispoliitika osakond (PKPO)  
1.3. TEENISTUSKOHA ASUKOHT: Tallinn  
1.4. VAHETU JUHT: pääste- ja kriisireguleerimispoliitika osakonna juhataja  
1.5. ASENDAJA: pääste- ja kriisireguleerimispoliitika osakonna nõunik  
1.6. ASENDATAV: pääste- ja kriisireguleerimispoliitika osakonna nõunik

## 2. AMETIKOHA EESMÄRK

Pääste- ja kriisireguleerimispoliitika osakonna nõuniku ametikoha eesmärk on koordineerida kriisireguleerimispoliitika kujundamist, teha ettepanekuid valdkonna paremaks korraldamiseks ning osaleda Eesti seisukohtade väljatöötamisel Euroopa Liidu ja NATO elanikkonnakaitse poliitika kujundamises.

## 3. AMETIKOHA TÖÖÜLESANDED JA SOOVITUD TULEMUS

ÜLESANNE	SOOVITUD TULEMUS
3.1. Koordineerib kriisireguleerimise valdkonna nõunike ülesannete täitmist.	Osakonnajuhatajale on tagatud ülevaade kriisireguleerimise valdkonna nõunike ülesannete täitmisest seisust.
3.2. Koordineerib Siseministeeriumi valitsemisala arengu- ja tegevuskavades kriisireguleerimise valdkonda puudutavate osade koostamist ning teostab nende elluviimise osas järelevalvet.	Siseministeeriumi valitsemisala arengu- ja tegevuskavades on kriisireguleerimise valdkonda puudutavad osad nõuetekohaselt ja tähtaegselt koostatud ja teostatud on järelevalve nende täitmise üle.
3.3. Koordineerib kriisireguleerimise valdkondadega seonduvate strateegiliste dokumentide väljatöötamist, koordineerib nende elluviimist ning teostab sellekohast järelevalvet.	Kriisireguleerimise valdkondadega seonduvate strateegiliste dokumentide väljatöötamine on nõuetele vastavalt korraldatud ja strateegiliste dokumentide elluviimine koordineeritud ning järelevalve teostatud.
3.4. Osaleb kriisireguleerimisega seotud tegevuste analüüsimisel ning teeb ettepanekuid nimetatud valdkondade paremaks korraldamiseks.	Kriisireguleerimisega seotud tegevusi on regulaarselt analüüsitud ning sellest tulenevalt tehtud ettepanekud nimetatud valdkondade paremaks korraldamiseks.
3.5. Osaleb oma pädevuse piires Eesti seisukohtade väljatöötamisel Euroopa Liidu ja NATO elanikkonnakaitse poliitika kujundamises.	Euroopa Liidu ja NATO elanikkonnakaitse poliitikaga seonduva osas on Eesti seisukohtade kujundamisel valdkonna ettepanekud korrektselt ja tähtaegselt esitatud.
3.6. Teeb ettepanekuid ja annab arvamusi PKPOle esitatavate osakonna tööd puudutavate õigusaktide eelnõude, analüüside	Hinnangu andmisel õigusaktide eelnõudele, analüüsidele jm dokumentidele on lähtutud eesmärgist suurendada siseministeeriumile ja

jm dokumentide koostööstamiseks.	tema valitsemisala asutustele pandud ülesannete täitmise võimekust.
3.7. Täidab muid PKPO osakonnajuhataja poolt antud ühekordseid ametialaseid ülesandeid.	Ülesanded on täidetud korrektselt ja tähtaegselt.

#### 4. AMETIKOHALE ESITATAVAD PÕHINÕUDED

- 4.1. Haridus: kõrgharidus;
- 4.2. Töökogemus: eelnev vähemalt kolmeaastane töökogemus riigiasutuses;
- 4.3. Teadmised ja oskused: avaliku halduse organisatsiooni ja avalikku teenistust reguleerivate õigusaktide tundmine; pääste ja kriisireguleerimise valdkondade õigusaktide tundmine; üldised teadmised Euroopa Liidu ja NATO elanikkonnakaitsest; siseministeeriumi ja tema valitsemisala tegevusvaldkondade tundmine; pääste- ja kriisireguleerimisvaldkonna asjaomaste valitsusasutuste tegevusvaldkondade tundmine; asutuse dokumendihalduskorra tundmine; juhtimisalased teadmised ja oskused, sh oskus planeerida ja korraldada protsesse;
- 4.4. Arvutioskus: ametikohal kasutuses oleva rakendustarkvara kasutamise oskus; arvuti kasutamise oskus Windows keskkonnas, s.h MS Word; MS Excel, MS Outlook, MS PowerPoint; MS Internet Explorer; eesti keele oskus C1-tasemel, inglise keele oskus B2-tasemel;
- 4.5. Keelteoskus:
- 4.6. Isikuomadused ja ametialane võimekus: initsiatiiv ja algatusvõime uute lahenduste väljatöötamiseks ja elluviimiseks; iseseisva mõtlemise oskus, suutlikkus võtta iseseisvalt vastu otsuseid oma ametikoha pädevuse piires, võime ette näha tagajärgi ja vastutada nende eest; lojaalsus, kohusetunne, usaldusväärsus; korrektsus, täpsus, tasakaalukus, kõrge stressitaluvus; hea suhtlemisoskus ja viisakus.

#### 5. ÕIGUSED

Pääste- ja kriisireguleerimispoliitika osakonna nõunikul on õigus:

- 5.1.saada Siseministeeriumi struktuuriüksustelt ja valitsemisalas olevatelt valitsusasutustelt ning valitsusasutuste hallatavatelt asutustelt informatsiooni, mis on talle vajalik käesoleva ametijuhendiga pandud tööülesannete täitmiseks;
- 5.2.saada tööülesannete paremaks täitmiseks vajalikku täiendkoolitust;
- 5.3.saada tööülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid ja tehnilist abi nende kasutamisel;
- 5.4.teha osakonnajuhatajale ettepanekuid oma töö ning osakonna töö paremaks korraldamiseks ning töö käigus kerkinud küsimuste lahendamiseks;
- 5.5.esindada Siseministeeriumit pääste- ja kriisireguleerimispoliitika osakonna kompetentsi kuuluvate küsimuse arutamisel teistes ministeeriumides ja riigiasutustes ning välisriikides.

#### 6. VASTUTUS

Pääste- ja kriisireguleerimispoliitika osakonna nõunik vastutab:

- 6.1.talle pandud teenistuskohustuste õiguspärase, täpse ja õigeaegse täitmise eest;
- 6.2.teenistusse puutuvate õigusaktide ja korralduste järgimise ning täitmise eest;
- 6.3.asutusesiseseks kasutamiseks ettenähtud ametialase informatsiooni saladuses hoidmise eest;

6.4.tema käsutuses olevate dokumentide nõuetekohase menetlemise, hoidmise ja säilitamise eest;

6.5.teenistusülesannete täitmiseks tema käsutusse antud vara ja dokumentide korrasoleku ning sihipärase kasutamise ja säilimise eest.

Koostas:

Jaanis Otsla

pääste- ja kriisireguleerimispoliitika  
osakonna osakonnajuhataja